

Términos de referencia recepción de resúmenes y ponencias

El comité científico invita a participar en la postulación de ponencias derivadas de proyectos de investigación finalizados o en curso, bajo los siguientes parámetros:

Líneas temáticas:

- El control interno en los multiniveles organizaciones.
- Transparencia Corporativa.
- Control en el sector público: preventivo Vs. correctivo.
- Fraude y Auditoría: actividades y protocolos de prevención y mitigación.
- Cibercrimes: fraudes informáticos, estafas maestras y secuestro de datos corporativos.
- Delitos fiscales transnacionales: fraudes sin fronteras.
- Compliance Management: la lucha mundial contra el lavado de activos y la financiación del terrorismo.
- Gestión integral de riesgos y la Inteligencia Artificial.
- Análisis de Datos (Big data) y los delitos corporativos.

Pasos para presentación de resúmenes.

Los interesados en participar como **ponentes** en el evento deberán enviar un resumen con las siguientes características al correo congresocrimen@uniremington.edu.co:

- ✓ **Título.** El título centrado, mayúscula inicial, en negrita, debe tener la menor cantidad de palabras posibles, no deberá exceder las 12 palabras. Las expresiones en latín deben ir en cursiva (por ejemplo: habeas corpus, vox populi, ex situ, grosso modo). Tipo de letra Arial 12 puntos.
- ✓ **Autor(es).** Nombre y apellidos completos, seguidos de un número arábigo en superíndice para identificar la filial, ejemplo: Alex González Pérez¹; Jorge Montoya Quiceno².
- ✓ **Filiación de los autores.** A cada uno de los autores se le debe agregar la filiación

institucional. Agregar un correo electrónico del contacto principal, ejemplo: *1Facultad de Ciencias Contables, Uniremington, Medellín, Colombia. Contacto: pramirez@uniremington.edu.co. 2Universidad Cooperativa de Colombia.*

- ✓ **Línea del congreso a la cual se articula.**
- ✓ **Introducción.** Texto máximo 175 palabras.
- ✓ **Objetivo general.** Texto máximo 60 palabras.
- ✓ **Métodos.** Texto máximo 90 palabras.
- ✓ **Resultados y discusión.** Texto máximo 170 palabras.
- ✓ **Conclusión.** Texto máximo 100 palabras.
- ✓ **Palabras clave.** Texto, máximo cinco palabras.

Pasos para presentación de ponencia aprobada.

- ✓ Aquellos resúmenes que sean aceptados, deberán enviar el texto en extenso dentro de las fechas establecidas en el cronograma de los términos de referencia.
- ✓ La ponencia será sometida a un proceso de evaluación por parte del comité científico del Congreso y se le enviará una comunicación escrita del resultado al correo electrónico.

Cronograma para participar como ponente del Congreso

Actividad	Fecha límite
Recepción de resúmenes para ponencias del Congreso.	Julio 30 de 2021.
Revisión y respuesta por parte del Comité Científico.	Agosto 09 de 2021.
Envío de la ponencia con los ajustes solicitados y presentación en PowerPoint.	Agosto 30 de 2021.

Consideraciones para las ponencias:

- ✓ Las ponencias admitidas para el Congreso tendrán 20 minutos para socialización y 5 minutos para preguntas.

- ✓ Una vez le sea aceptado su resumen, deberá presentar el trabajo en extenso y/o artículo, junto con la presentación en una plantilla que le será enviada por el comité científico del evento.
- ✓ Se dará constancia de ponente únicamente a quienes hagan la inscripción y realicen la presentación de su ponencia en el evento (ponente magistral).

Presentación de capítulos de libro:

Se abre la posibilidad de que el ponente pueda someter su ponencia como capítulo de libro derivado de investigación a la convocatoria activa que tiene el Fondo Editorial Remington en la línea temática de: investigación contable, financiera, fiscal u organizacional. Serán publicados únicamente los textos que aprueben la evaluación por parte de dos pares ciegos y cumplan con los tiempos establecidos en el proceso editorial.

Parámetros para la presentación del manuscrito derivado de la ponencia postulada como capítulo de libro (tomado fielmente de los términos de referencia del Fondo Editorial Remington 2020).

- ✓ Capítulo con un máximo de 30 páginas, en letra Arial 12 puntos, interlineado 1,5 líneas. En específico, la obra deberá contener los siguientes elementos:
- ✓ **Título del capítulo.** En español y en inglés, máximo 12 palabras, centrado, en negrita, en mayúscula inicial, letra Arial, tamaño 14 puntos para diferenciarlo del cuerpo del texto.
- ✓ **Autores y filiación.** Nombres y apellidos completos y filiación institucional (nombre de la institución, departamento o grupo de investigación y correo electrónico).
- ✓ **Palabras clave.** Máximo cinco (5) palabras.
- ✓ **Resumen del capítulo.** Deberá escribirse en español. Letra Arial 12 puntos, interlineado 1,5 líneas. Máximo 500 palabras con espacio. Este dará una reseña general de lo contenido en cada capítulo.
- ✓ **Créditos.** Incluir las instituciones y proyectos de los cuales se tuvo apoyo económico para realizar la investigación.

- ✓ **Introducción, presentación o prólogo.** Debe contener el estado actual del conocimiento del tema tratado (antecedentes y problema) en el capítulo, hipótesis evaluadas y objetivos. Adicionalmente debe incluir el planteamiento del problema abordado en la investigación asociada al capítulo y una justificación para evidenciar como esta investigación pretendió resolver dicha problemática. Todo esto debidamente referenciado.
- ✓ **Materiales y métodos.** Debe expresar en el texto la forma de abordaje de la investigación independiente de si se trata de un estudio cualitativo o cuantitativo.
- ✓ **Resultados.** Se desarrollarán y se presentarán de acuerdo con lo planteado en la sección de materiales y métodos. Estos podrán ser presentados en prosa, tablas y/o figuras, pero deberán ser evidentes y responder al problema planteado en la introducción.
- ✓ **Discusión y conclusiones.** La discusión deberá resaltar los principales aportes del autor (o autores), explicando y contrastando sus resultados con otros trabajos 7 afines e interpretando las diferencias y similitudes, para plantear finalmente las recomendaciones o hipótesis pertinentes. Deberán incluirse mínimo tres conclusiones relacionadas con los hallazgos de la investigación. Debe evidenciarse tanto en este punto como la sección de resultados, la creación de nuevo conocimiento.
- ✓ **Tablas y figuras (se consideran figuras las ilustraciones, gráficos, organigramas y fotografías).** Deberán tener numeración arábiga consecutiva. Si se trata de una tabla, el título deberá ubicarse en la parte superior; si es figura, en la parte inferior; además deberán mencionarse en el texto en estricto orden de aparición. El título de las tablas y las figuras deberá tener una descripción que indique al lector la información que encontrará en la misma (letra Arial, tamaño 10 puntos). Nota: revisar el ejemplo de tablapara libro resultado de investigación. Las fotografías deberán tener una resolución de 300 ppi en formato de alta calidad JPG, TIFF o EPS.
- ✓ **Referencias bibliográficas.** Su presentación debe hacerse acorde con las normas Vancouver o APA, pero debe evidenciarse un mismo tipo de referenciación a lo largo del libro. Las referencias deberán incluirse al final de cada capítulo, mínimo 15 referencias por cada capítulo.
- ✓ **Tablas y figuras (se consideran figuras las ilustraciones, gráficos, organigramas y**

fotografías). Deberán tener numeración arábiga consecutiva. Si se trata de una tabla, el título deberá ubicarse en la parte superior; si es figura, en la parte inferior; además deberán mencionarse en el texto en estricto orden de aparición. El título de las tablas y las figuras deberá tener una descripción que indique al lector la información que encontrará en la misma (letra Arial, tamaño 10 puntos). Las fotografías deberán tener una resolución de 300 ppi en formato de alta calidad JPG, TIFF o EPS (ejemplo de la Tabla).

Tabla 1. Población con acceso a crédito de vivienda de interés social en Medellín.

Título 1	Título 2
Datos uno (El texto de la tabla puede ser de hasta dos puntos menos).	Datos dos.
Más datos uno.	Más datos dos.

Fuente:

Los capítulos resultados de investigación deberán ser enviados vía correo electrónico a la siguiente dirección: congresocrimen@uniremington.edu.co.

Cronograma para participar como ponente del Congreso y aplicar a la publicación del capítulo de libro.

Actividad	Fecha límite
Recepción de capítulo de libro junto con la carta de envío de la obra.	Julio 30 de 2021.
Revisión y respuesta por parte del Comité Científico.	Agosto 09 de 2021.
Envío de capítulo de libro con ajustes y presentación de la ponencia en PowerPoint.	Agosto 30 de 2021.
Proceso de compilación de los capítulos del libro por parte de la Facultad de Ciencias Contables.	Septiembre 15 de 2021.



Presentación del libro con capítulos de investigación ante el FER, con los requisitos solicitados.	Septiembre 16 de 2021.
Evaluación temática por dos pares externos.	Dos meses posteriores al envío de la obra a los evaluadores.
Período de corrección por autores y envío de versión corregida al FER, por parte del autor para libros de investigación o del compilador para libros con capítulos de investigación.	Máximo 15 días calendario posteriores al envío de los resultados de las evaluaciones.
Inicio del proceso editorial por el FER.	En la fecha de recibo y confirmación de las modificaciones sugeridas a la obra.

Consideraciones generales:

- Lo no previsto en los presentes términos de referencia será resuelto a través del comité científico.
- Los costos de la participación bien sean en modalidad de ponencia o capítulo de libro los encontrará en el microsítio del Congreso <http://cice.uniremington.edu.co/>